TRAITEMENT DE TEXTE (WORD)

Durée	Format	Langue	Tarif
14 heures	**Distanciel**	**Français**	**600 € HT**

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- À l'issue de la formation Traitement de Texte (Word), l'apprenant sera capable de maîtriser les compétences fondamentales et avancées du domaine.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance théorie/pratique (études de cas réels, mise en situation)
- Travail en groupe, coaching personnalisé et échanges d'expériences
- Supports fournis : modèles de documents, fiches pratiques, checklists

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Positionnement en début de formation
- Cas pratiques et atelier sur un dossier réel
- Évaluation des acquis et questionnaire de satisfaction en fin de formation
- Attestation de fin de formation

ACCÈS ET DÉLAIS

- Inscription par téléphone ou par e-mail
- Entretien préalable pour valider le projet et les prérequis
- Délai d'accès : 15 jours ouvrés environ

ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez-nous en amont pour étudier ensemble les adaptations possibles.

FINANCEMENTS POSSIBLES

France Travail · OPCO opérateurs de compétences · MON COMPTE FORMATION

Contact et inscription

+33 1 48 15 36 67

+33 6 46 08 32 66

info@savplusformation.fr